

**MIUR - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**"I.I.S Evangelista Torricelli"**

RMIS11400V - Distretto 26 - XIII Municipio - C. F. 97846640585

e-mail: [rmis11400v@istruzione.it](mailto:rmis11400v@istruzione.it) - pec: [rmis11400v@pec.istruzione.it](mailto:rmis11400v@pec.istruzione.it)

**Sede centrale:** Via del Forte Braschi, 99 - 00167 Roma - Tel. 06 121127200/1

**Succursali:** Via Federico Borromeo, 67/B - 00168 Roma - Tel. 06 121127650

Via Cesare Lombroso, 120 - 00168 Roma - Tel. 06 121123400

CIRCOLARE n. 300

**A tutti i docenti neo assunti  
Ai docenti tutor  
Al Comitato di valutazione dei docenti  
Albo**

**Oggetto: Convocazione Comitato per la valutazione dei docenti neo-assunti 2018/19.**

Il Comitato di valutazione è convocato presso l'ufficio del Dirigente secondo il seguente calendario, per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova dei docenti neo-assunti.

Venerdì 14 giugno 2019 – ore 11.15

DOCENTE	TUTOR
Silvia Arosio	Aurora Polino
Ilaria Costantino	Grazia Pietropaolo
Elena Subrani	Giovanna Tosti

I DOCENTI NEO ASSUNTI dovranno consegnare apposita relazione contenente il portfolio professionale che specificherà tutte le esperienze formative compiute durante l'anno di prova nonché le sequenze di osservazioni rilevate durante la fase del peer to peer assieme al docente tutor che ai sensi dell'art.9 comma 2 del D.M. n.850 del 2015 sono oggetto di apposita relazione da parte del docente neoassunto.

Il TUTOR avrà il compito di presentare al Comitato le "risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto" (comma 3 art.13 D.M.n.850).

L'istruttoria dovrà riferire sull'intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica. In riferimento a ciò l'istruttoria che il tutor presenterà al Comitato potrà tenere in debito conto:

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione e del clima della classe durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l'anno di prova;
- delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative che collegiali.

La relazione sull'anno di prova del docente neoassunto (Portfolio) e la relazione del docente tutor (Istruttoria) dovranno pervenire agli uffici di segreteria entro venerdì 7 giugno 2019. I docenti componenti del Comitato potranno prendere visione delle relazioni presso gli uffici di segreteria dal giorno 10 giugno 2019.

Roma, 28/6/2019

