

### **Verbale della Giunta Esecutiva del 21/10/2009**

Il giorno 21 del mese di Ottobre 2009 si è riunita la giunta Esecutiva del Liceo E Torricelli sono presenti tutti i membri che ne fanno attualmente parte: DS Prof.ssa O. Volpicelli, DSGA Signora Sacerdoti, FFSS prof. Tibuzzi.

La presente è anticipata,.....omossis. Presiede DS funge da segretario prof. Tibuzzi.

Sono in discussione i seguenti punti all'odg. :

- 1) - gara laboratorio d'informatica
- 2) - gara per l'Irlanda.
- 3) - gara distributori bevande e cibi
- 4) - assicurazione alunni.
- 5) - adozione POF
- 6) - palestre associazioni sportive esterne .
- 7) - istituto cassiere.

**Per il 1° punto all'odg. gara laboratorio d'informatica.** Si acquisisce parere ampio e circostanziato del verbale delle due commissioni tecniche che hanno preceduto la G.E. che sono depositate agli atti.

Non si rileva nulla da eccepire, pertanto il laboratorio d'informatica della sede centrale, viene aggiudicato alla ditta CONSIG S.r.l. per i motivi di cui al verbale della commissione tecnica, congiuntamente al trasporto dei materiali vecchi in sede succursale.

L'installazione di 4 LIM viene aggiudicata alla ditta SYSPAC S.r.l. per i motivi di cui al verbale della commissione tecnica.

L'acquisto dei 4 notebook viene aggiudicato alla ditta Roma CC per i motivi di cui al verbale della commissione tecnica.

Il totale della somma è pari a, rispettivamente, a €24560,00 + €2800,00 + €2316,00, per un totale di €29676,00.

L'IVA pari a €5935,20 sarà a carico dell'istituto unitamente al prezzo di installazione delle LIM e al prezzo del trasporto dei vecchi materiali in sede succursale, per un totale inferiore a € 10.000.

Il totale dei macchinari rientra nel finanziamento di € 60000 di Fondazione Roma già deliberato dal C.D.I.

Il primo 50% sarà erogato entro 30 giorni dalla stipula della convenzione prevista in data Lunedì 26/10/2009 ore 11,00 presso la sede della fondazione.

Il restante impegno di spesa rientra nel massimo dei €20000 che l'istituto si è impegnato a spendere dal proprio budget.

Seguirà gara per la seconda parte di ulteriori 30.000 da impegnare entro il 31 marzo 2010.

**Per il 2° punto all'odg. gara per l'Irlanda.**

Si prende atto che il capitolato ha scadenza 30 Ottobre.

Pur consentendo ai referenti di progetto incontri esplorativi e informativi con le famiglie per l'urgenza dell'adesione orientativa dei partecipanti, si rinvia a seduta aggiornata della presente G. E. l'aggiudicazione di gara in data 3/11/2009 dalle ore 11,00 alle ore 12,00.

**Per il 3° punto all'odg gara distributori bevande e cibi,** si prende atto delle due sedute precedenti di commissione tecnica funzionali, la prima alla distribuzione dei dossier per lo studio autonomo e la seconda all'analisi comparata delle singole offerte. Sono pervenute n 6 offerte di cui una doppia, per un totale di n 5 proponenti.

Si acquisisce verbale e parere della commissione tecnica relativamente al quale non si rileva nulla da eccepire.

Pertanto risulta vincitrice per entrambe le sedi, per la fornitura di un totale di n 4 macchine, la ditta DAG s.r.l. per i motivi di cui al verbale della commissione tecnica.

La suddetta ditta offre un contributo volontario alla scuola di € 2000 annue a fronte della Royal Coffee che ne offriva € 3000, ma vince per un punto di valutazione in più dovuto alla presenza della certificazione ISO indicata nel capitolato come titolo preferenziale, mentre il contributo volontario era libero.

Si ribadisce anche che tutte le spese come da capitolato sono a carico del gestore il quale si impegna al pieno rispetto di tutti i punti dello stesso e integrerà la documentazione prevista per il vincitore, inviandola all'istituto, entro 30 giorni pena d'esclusione e comunque prima dell'istallazione e del collaudo.

**Per il 4° punto all'odg assicurazione alunni.**

La G E delibera di rinnovare il contratto in essere per piena soddisfazione del servizio.

.....omossis.....

Si solleva l'ipotesi di chiedere alla compagnia un'offerta per un'assicurazione di circa € 20000 di valore di materiale informatico in vista delle recenti acquisizioni.

**Per il 5° punto all'odg adozione POF.**

Si adotta il POF come deliberato dal C.d. D. del14/10/2009.

**Per il 6° punto all'odg palestre associazioni sportive esterne .**

Si prende atto che delle 4 società attive l'anno scorso 3 hanno già iniziato la nuova attività senza attendere il consenso del Cd I. e una si è ritirata nel corso dell'anno scorso.

Sono operative:

Livio Tempesta , Polimnia , BKP.

Risulta rinunciataria e assente Rosmini.

**Per tacito consenso la G.E. esprime parere favorevole al rinnovo ma esorta le associazioni ad un maggior rispetto delle procedure formali e sostanziali e si riserva di revocare il consenso di fronte a gravi infrazioni del regolamento provinciale e in particolare per il caso di minori non vigilati nelle aree esterne dell'istituto e/o di cancelli e porte lasciati aperti.**

**Per il 7° punto all'odg istituto cassiere.**

Si rinnova la convenzione .....omossis.....

Alle ore 14,00 la seduta è tolta.

Il segretario

Prof. Massimo Tibuzzi

*Il Dirigente scolastico  
prof.ssa Ornella Volpicelli*