

## **BANDO DI PARTECIPAZIONE PROGETTO MODEL UNITED NATIONS "NATIONAL HIGH SCHOOL MODEL UNITED NATIONS"**

**Novembre 2010 - Marzo 2011**  
**LICEO SCIENTIFICO "E. TORRICELLI"**  
**(RISERVATO A N. 25 STUDENTI)**

### **PREMESSA**

I progetti M.U.N. (Model United Nations) sono conferenze internazionali di studenti, provenienti da ogni parte del mondo, che hanno come scopo la simulazione del funzionamento degli organi delle Nazioni Unite;

**D.T.N.** (Diplomatici Training Network) è un Ente di formazione, accreditato presso la Regione Siciliana, costituito da professionisti con **dieci anni di esperienza** nell'organizzazione di progetti formativi a vocazione internazionale, associato a Confindustria, le cui attività sono patrocinate da diverse università italiane;

Al fine di garantire una preparazione eccellente agli studenti che prenderanno parte al progetto MUN, l'ente di formazione D.T.N. prevede un percorso didattico (**All."A"**), riconosciuto ai fini dell'ottenimento dei crediti formativi, mirato alla conoscenza del funzionamento delle Nazioni Unite e delle regole di procedura su cui si basa lo svolgimento delle sessioni di lavoro che si concluderà con la partecipazione alla conferenza di New York. Nell'ultima edizione della Conferenza O.N.U la delegazione preparata dalla D.T.N. **ha vinto il premio per il miglior "Position Paper"**.

### **ART. 1 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare tutti gli studenti iscritti agli istituti che aderiscono al progetto e frequentano regolarmente almeno il terzo anno scolastico al momento della pubblicazione del presente bando, gli studenti che non hanno raggiunto la maggiore età alla data di partenza possono partecipare previa liberatoria sottoscritta dai genitori. Il modulo d'iscrizione, disponibile sul sito [www.dtn.it](http://www.dtn.it) dovrà essere compilato in ogni sua parte, ad esso dovranno essere allegati: fotocopia fronte/retro di un documento d'identità dello studente e di uno dei genitori in caso minore età. La domanda di partecipazione, modulo d'iscrizione più gli allegati, dovrà essere consegnata entro e non oltre il 07 dicembre al proprio referente scolastico.

### **ART. 2 SELEZIONE**

Tutti gli studenti in possesso dei requisiti formali previsti dall'art. 1 potranno partecipare al seminario di orientamento "Model United Nations". Il seminario, della durata complessiva di 3 ore, è propedeutico alla fase di selezione. La selezione si svolgerà presso gli istituti di appartenenza o presso la sede dell'ente e sarà articolata in un test scritto a risposta multipla, contenente quiz di cultura generale nonché domande riguardanti il funzionamento delle Nazioni Unite; al termine del test scritto sarà effettuato il colloquio orale in lingua inglese.

### **ART. 3 GRADUATORIA**

Al termine della fase di selezione la commissione esaminatrice, composta dai docenti responsabili del progetto e da un membro del comitato scientifico dell'Ente di formazione, redigerà la graduatoria, ordinata in centesimi, in base alla quale sarà valutata l'idoneità di partecipazione dello studente e saranno assegnate le borse di studio. Il giudizio della commissione esaminatrice è insindacabile. In considerazione del numero limitato di posti disponibili (max.25), l'idoneità sarà attribuita in ragione del punteggio ottenuto. in caso di

rinuncia da parte di un candidato, si procederà allo scorrimento della graduatoria, che sarà pubblicata sul sito internet [www.dtn.it](http://www.dtn.it) entro e non oltre due giorni dal termine della prova di selezione.

#### **ART. 4 QUOTA DI PARTECIPAZIONE NATIONAL HIGH SCHOOL MODEL UNITED NATIONS**

**N.H.S.M.U.N.** è la più antica simulazione delle Nazioni Unite riservata agli studenti delle scuole medie superiori e la più impegnativa sotto il profilo didattico. Il progetto giunto quest'anno alla sua XXXVII edizione è organizzato dall' IMUNA, ente accreditato presso il Dipartimento di Cultura Generale delle Nazioni Unite. Nella scorso anno scolastico la Conferenza ha ospitato oltre 2.500 studenti provenienti da ogni parte del mondo di cui oltre 100 studenti italiani selezionati dalla D.T.N.

**"NY Base" 07 - 13 MARZO 2011**

**€ 1.480,00**

La quota comprende la partecipazione al corso di preparazione *Advanced Training Course (All."A")* ed i seguenti servizi:

- Biglietto aereo a/r, con volo di linea, per New York con partenza da Roma
- Pernottamento in camere multiple per 6g/5n in con prima colazione presso *Hotel Hilton/Sheraton \*\*\*\* sito in Manhattan / Times Square*)
- Trasferimenti privati a/r aeroporto - hotel
- Assicurazione base
- Materiale didattico di preparazione e accesso alla piattaforma didattica on-line
- *Registration fees*
- Attestato di partecipazione e certificato di frequenza

NB:Tutte le quote sopra descritte non comprendono la tasse aeroportuali, che nella scorsa edizione quotavano € 237.00.

#### **ART.5 SERVIZI ACCESSORI**

Su richiesta della scuola o dei singoli studenti partecipanti è prevista la possibilità di integrare le quote di partecipazione descritte nell' articolo 4 con ulteriori servizi accessori:

##### **NEW YORK PLUS**

**+ € 490,00**

E' prevista la possibilità prolungare la propria permanenza a New York City per ulteriori due giorni (8g/7n), usufruendo dei seguenti servizi :

- Pernottamento extra per 2g/2n
- Accesso diretto alle Sei più famose attrazioni della città con trasferimenti privati ove necessario: Metropolitan Museum, American Museum of Natural History, Guggenheim Museum, TheMuseum of Modern Art (MoMA),Statue of Liberty & Ellis Island,Empire State Building Observatory

##### **HALF BOARD**

**+ € 210,00**

Con questa unica ed innovativa opzione gli studenti avranno la possibilità di effettuare pasti di qualità in un ambiente con target giovanile, l'opzione "*Half Board*"comprende:

- n. 3 cene, bevande incluse, presso: *Hard Rock Cafè, Planet Hollywood e Bubba Gump*

- n. 5 voucher da utilizzare per pranzi o cene, presso il *Deli Service h24* nei pressi dell'hotel

#### **ASSISTENZA SANITARIA E SPESE MEDICHE**

**+ € 110,00**

Su richiesta è possibile integrare la copertura assicurativa già inclusa nella quota base di partecipazione sottoscrivendo la polizza Mondial Assistance Globy Rossoe, ovvero la più completa assicurazione medica per l'assistenza sanitaria e le spese mediche per gli Stati Uniti. Caratteristica principale della polizza è il rimborso o pagamento diretto delle spese mediche, farmaceutiche, ospedaliere e chirurgiche con massimale illimitato

#### **ART.6 MODALITÀ DI PAGAMENTO**

La quota di partecipazione dovrà essere versata direttamente alla scuola non oltre le seguenti date:

1. 50% della quota entro il 28 gennaio 2011
2. 30% della quota + tasse aeroportuali entro il 25 febbraio 2011
3. 20% entro e non oltre l'08 aprile 2011

#### **ART.7 BORSE DI STUDIO**

D.T.N. istituisce borse di studio di € 500,00 cadauna per i primi classificati in graduatoria, che sarà pubblicata in occasione della prova di selezione. Per studenti partecipanti s'intendono gli studenti che hanno versato la prima quota di partecipazione. Le borse saranno erogate in detrazione alla seconda rata, secondo le modalità riportate in tabella.

<b>STUDENTI PARTECIPANTI</b>	<b>BORSE DI STUDIO</b>
0 - 10	0
11 - 19	1
20 - 30	2

#### **ART.8 DOCENTI ACCOMPAGNATORI**

D.T.N. riconosce alla scuola due docenti accompagnatori, con sistemazione in camera doppia, ogni 12 studenti partecipanti; in caso di mancato raggiungimento del suddetto numero minimo o per ulteriori accompagnatori extra sarà necessario un intervento finanziario da parte dell' istituto partecipante.

#### **ART.9 CODICE DI COMPORTAMENTO**

Gli studenti che prenderanno parte al MUN saranno seguiti in tutte le fasi di svolgimento del progetto da docenti accompagnatori e da membri dello staff didattico. Gli studenti ritenuti idonei al momento della selezione, dovranno sottoscrivere il codice di comportamento redatto dall' ente D.T.N. **(All."B")**; la violazione delle disposizioni del codice di comportamento sia durante la simulazione che durante il soggiorno a New York comporterà la sospensione immediata dal progetto, l' espulsione dallo stesso e, per i casi più gravi, il rientro anticipato in Italia.

## **PERCORSO DIDATTICO**

Al fine di garantire una eccellente preparazione degli studenti che intendono prendere parte, in qualità di delegati, ai Model United Nations, D.T.N. prevede un seminario di orientamento prima della fase di selezione ed un corso di formazione della durata di 20 ore.

Il seminario, denominato **"Model United Nations Course"**, avrà come oggetto nozioni basilari circa la storia e il funzionamento delle Nazioni Unite, e lo studio delle regole di procedura su cui si basa lo svolgimento delle sessioni di lavoro la cui conoscenza è fondamentale per prendere parte con successo ai M.U.N. Tale seminario è propedeutico alla fase di selezione.

Il corso di formazione, denominato **"Advanced Training Course"**, fornirà ai futuri delegati tutti gli strumenti necessari per conoscere e fare proprie la storia, le relazioni internazionali, le dinamiche economiche e politiche del paese da rappresentare, gli strumenti tecnici per prendere parte ai lavori delle commissioni ed i principi per l'approccio ad una negoziazione efficace.

### **M.U.N. COURSE (3 ore)**

Scopo del seminario è l'ottenimento da parte del futuro delegato di tutte le informazioni necessarie sul funzionamento delle Nazioni Unite e dei Model United Nations al fine di poter effettuare una scelta consapevole del progetto a cui partecipare. Il corso consisterà in un seminario, della durata complessiva 3 ore, che sarà tenuto dallo staff didattico dell'ente di formazione D.T.N.

#### ***The United Nations System (3 ore)***

Il seminario fornirà nozioni di base sul funzionamento dell'Organizzazione delle Nazioni Unite:

- Storia e struttura delle Nazioni Unite
- Cosa sono i Model United Nations

### **ADVANCED TRAINING COURSE (20 ore)**

L' A.T.C. costituisce il momento più significativo della formazione dei delegati grazie allo studio rigoroso dei paesi che si rappresenteranno, delle loro relazioni internazionali e delle strategie nelle singole commissioni. Il corso si svolgerà presso gli Istituti che aderiscono al progetto, sarà tenuto dal docente di riferimento del progetto con il supporto dello staff didattico dell'ente di formazione. Il corso è strutturato in 5 moduli, i primi quattro per un totale di 20 ore di didattica frontale si svolgeranno presso le scuole che aderiscono al progetto mentre il quinto si svolgerà a New York nella partecipazione alla Conferenza O.N.U.

## **ARTICOLAZIONE DIDATTICA**

### ***I MODULO - COUNTRY GUIDE & POSITION PAPER (4 ORE)***

Ogni delegato ha il compito di redigere un *position paper*, ovvero una relazione sintetica in lingua inglese sulla posizione politica, economica e sociale del paese rappresentato, in relazione agli argomenti presenti

nell'agenda di ciascuna commissione. Questo modulo ha lo scopo di introdurre gli studenti ai lavori che dovranno svolgere durante il percorso didattico che il porterà alle Nazioni Unite. Lo staff didattico ed il docente di riferimento seguiranno i delegati nelle ricerche sulla storia, le relazioni internazionali, la situazione politica ed economica del paese da rappresentare e sui *topics* trattati nelle singole commissioni. Gli studenti saranno costantemente seguiti nella redazione del *position paper* e riceveranno tutti gli strumenti necessari per una corretta elaborazione dello stesso:

- Introduzione al paese rappresentato e ricerca delle fonti ed elaborazione della guida del paese
- Composizione e consegna del *position paper*

Visita alle ambasciate: nell'ambito dell'analisi dei paesi da rappresentare, al fine di comprendere al meglio le posizioni dei singoli stati in seno alle Nazioni Unite, le delegazioni potranno essere ospitate presso le ambasciate a Roma dei paesi rappresentati e prenderanno parte ad un *mission briefing* durante il quale gli ambasciatori e i rappresentanti culturali risponderanno ai quesiti loro posti. La visita è condizionata alla disponibilità dell'ambasciata. Il costo di eventuali trasferimenti sarà a carico del singolo studente partecipante.

### **II MODULO - RULES & PROCEDURES (6 ORE)**

La simulazione si svolge attraverso un complesso sistema di regole procedurali, la cui conoscenza è requisito fondamentale per una corretta partecipazione ai lavori. Scopo di questi seminari è formare i futuri delegati ad affrontare con successo la conferenza ed esserne protagonisti. A questo si aggiungerà lo studio delle migliori strategie per una negoziazione efficace:

- Regole di procedura all'interno della conferenza
- Strategie vincenti per creare negoziazioni durante i lavori in commissione

### **III MODULO - HOW TO BE A LEADER - DELEGATES' SKILL (4 ORE)**

In questo modulo sarà approfondita la conoscenza degli strumenti tecnici necessari per prendere parte ai lavori in commissione, si valuteranno le migliori strategie di negoziazione con i delegati e le possibili alleanze con gli altri paesi. Verrà inoltre analizzato il processo di formazione degli *speeches* e delle risoluzioni, documenti fondamentali sui quali si basano i lavori della conferenza ed ai quali ogni delegato deve contribuire attivamente:

- Struttura e preparazione dello *speech*
- Struttura e preparazione delle risoluzioni

### **IV Modulo - THE SIMULATION (6 ore)**

E' il momento di verifica delle conoscenze acquisite durante il corso, la comprensione dei meccanismi dei lavori in commissione sarà determinante ai fini di una partecipazione proficua ai lavori di New York:

- Prove generali di simulazione I
- Prove generali di simulazione II

### **V MODULO – NEW YORK**

- ✓ **CONFERENZA O.N.U.**
- ✓ **VISITA AMBASCIATA ITALIANA**

La partecipazione alla **Conferenza O.N.U.** è la fase conclusiva del percorso didattico: lo studente ha la possibilità di mettere in pratica quanto appreso nei mesi precedenti, *learning by doing* e di confrontarsi con altri studenti provenienti dalle scuole di tutto il mondo. Di particolare rilevanza durante la conferenza sono le seguenti attività:

**Opening Ceremony:** La cerimonia di apertura dei lavori che, secondo tradizione, si svolge all'interno del Palazzo di Vetro dell'ONU e che in passato è stata presieduta da personalità quali il Segretario Generale delle Nazioni Unite **Ban Ki-Moon**, l'Onorevole Boutros Boutros-Ghali, l'Ambasciatore Bill Richardson. I membri dello staff organizzativo, in quest'occasione, accolgono i delegati partecipanti alla Conferenza, tracciano un bilancio dell'attività svolta nella precedente edizione ponendo l'accento sui temi di maggior rilievo a livello internazionale sui quali si svilupperà la simulazione;

**Mission Briefing:** L'appuntamento con gli ambasciatori del paese rappresentato in occasione della simulazione presso la relativa sede di rappresentanza diplomatica delle Nazioni Unite;

**Press Corps:** Un gruppo di studenti che partecipano alla conferenza in qualità di giornalisti per pubblicare, il giornale nel quale vengono riportati i fatti particolarmente significativi che avvengono durante la simulazione. La partecipazione ai *Press Corps* consente di collaborare all'intero ciclo produttivo del giornale, dalla fase di assegnazione degli articoli a quella di stampa e pubblicazione, nonché di diffusione presso i delegati che partecipano alla conferenza;

**Saturday Plenary Sessions:** La presentazione e la votazione formale delle risoluzioni e dei *reports* presso l'aula dell'Assemblea Generale dell'ONU in seduta plenaria;

**Closing Ceremony:** La cerimonia di chiusura dei lavori e di premiazione con gli *awards* alle migliori scuole partecipanti all'interno del Palazzo di Vetro dell'ONU;

## **CODICE DI COMPORTAMENTO**

**Art. 1:** D.T.N. è un ente di formazione che riconosce il valore delle diversità culturali e che si propone di avvicinare, attraverso le simulazioni del funzionamento degli organi delle Nazioni Unite, gli studenti delle scuole superiori a un modello di studio fondato sulla conoscenza e sul confronto.

**Art. 2:** Gli studenti che aderiscono alle nostre iniziative sono tenuti a conformarsi allo stile e al modello di comportamento dell'ente, essi dovranno vestire in modo adeguato alle circostanze e ai luoghi ove si svolgeranno le attività, mostrarsi sempre rispettosi nei confronti delle persone che incontreranno durante i corsi di formazione, degli studenti e dei professori sia italiani che stranieri che prenderanno parte alla simulazione. Essi non potranno interloquire con i membri dello *staff board* dell'ente organizzatore (IMUNA o UNA – USA) e con i *Faculty advisor* delle altre scuole partecipanti se non espressamente autorizzati dal proprio docente di riferimento.

**Art. 3:** Le assenze durante i corsi di formazione dovranno essere sempre giustificate. Nella fase precedente la selezione, la condotta dello studente sarà oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice. Nella fase precedente e in quella successiva alla selezione eventuali condotte non adeguate potranno essere punite con misure che andranno dal richiamo all' ammonizione, fino nei casi più gravi all'espulsione dal progetto.

**Art. 4:** Durante i lavori di simulazione non è permessa nessuna assenza salvo per ragioni di salute. Per l'intera durata della permanenza a New York non è consentito allo studente di allontanarsi dal gruppo senza specifica autorizzazione in tal senso del proprio *Faculty advisor* o del tutor di riferimento. Per tutto il periodo di pernottamento in hotel è fatto espresso divieto allo studente di uscire dalla propria stanza e di sostare nei corridoi oltre le ore 23.30. Eventuali condotte contrarie a quanto sopra prescritto potranno essere punite con misure che andranno dal richiamo all'ammonizione, fino nei casi più gravi all'espulsione dal progetto e al rientro anticipato da New York.

**Art. 5:** Le sanzioni vengono inflitte all'unanimità dal comitato organizzatore il cui giudizio è insindacabile. Nei casi di espulsione durante l'*Advanced Training Course* lo studente è soggetto ad una penale, da calcolarsi come da penale contrattuale relativa all'annullamento del viaggio). Nei casi di espulsione e rientro anticipato da New York eventuali costi aggiuntivi saranno interamente a carico del singolo studente. Lo studente, se minorenne, sarà accompagnato in aeroporto da un membro dello staff dell'Ente.